



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PEREGO LUCILLA
Indirizzo	ITALIA
Telefono	+39 340 7314195
E-mail	lucilla.perego@protonmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29 giugno 1969
Luogo di nascita	Treviglio (Bg)
Codice Fiscale	PRGLLL69H69L400U

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 16 LUGLIO 1998 A TUTT'OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Bergamo – Via T.Tasso, 8 – 24100 Bergamo
- Tipo di azienda o settore Settore Sviluppo- Servizio Associazionismo e Volontariato.
- Tipo di impiego Responsabile ufficio funzioni in materia di Terzo settore. Competenze organizzative, analisi normative, colloqui di consulenza e accompagnamento, gestione procedimenti amministrativi specialistici.
- Date (da – a) **2018 - 2024**
- Nome e indirizzo datore di lavoro Esperienze personali
- Tipo di impiego **2024** Due cicli di colloqui di counseling maieutico relazionale di quattro incontri ciascuno – pro bono.
2023 Quattro incontri di colloquio di counseling maieutico relazionale pro bono
Due eventi formativi sul metodo Litigare Bene di Daniele Novara©.
2022 Due eventi formativi sul metodo Litigare Bene di Daniele Novara©.
Serata formativa sul conflitto dal titolo “calice con Conflitto”
2021 **Luglio:** quattro colloqui individuali di counseling maieutico
Ottobre: Serata formativa sul conflitto dal titolo “calice con Conflitto” presso la libreria Terzo Mondo di Seriate
2020 **Gennaio:** Seminario esperienziale sul tema del cambiamento “*Trasformarsi per evolvere. Il cambiamento necessario*” in collaborazione con una insegnante di Tai Chi per una parte di lavoro sul corpo.
Ottobre: Due serate presso la Libreria Terzo Mondo di Seriate dal tema “*Calice con conflitto*”, proponendo attivazioni e lavori di gruppo sul tema del conflitto e di presentazione del Metodo Litigare Bene di Daniele Novara, in collaborazione con una Pedagogista.
2019 **Maggio:** Seminario formativo sul Metodo Litigare Bene di Daniele Novara, in collaborazione con una Pedagogista.
2018 Progettazione e realizzazione pilota di un seminario di crescita personale con metodologia maieutica, dal titolo *Cambiamento: fatiche e risorse*.
Assistente alla formazione nel corso di psicologia educativa presso il Conservatorio di Piacenza con la Prof.ssa Marta Versilia.
Tirocinio presso RSA Brembate di Sopra con percorso formativo di crescita personale da me progettato per l'equipe degli operatori del centro Diurno Anziani dal titolo “*Aver cura di sé è aver cura dell'altro*”.
Tirocinio presso l'Istituto Comprensivo di Terno d'Isola (sezioni materna e

primaria) in qualità di formatrice del *Metodo Litigare Bene di Daniele Novara*®.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DA GENNAIO 2019 A DICEMBRE 2023

Seminario "Pedagogia e didattica maieutica

Seminario Gestire la rabbia

Corso la conduzione esperta del gruppo di lavoro

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DA OTTOBRE 2015 A DICEMBRE 2018

Scuola triennale di Counseling Maieutico Relazionale conseguito presso il Centro Psicopedagogico per l'educazione e la gestione dei Conflitti di Piacenza, accreditato dal MIUR (www.cppp.it).

Abilitazione come formatore territoriale del *Metodo Litigare Bene di Daniele Novara*® per il Centro Psicopedagogico per l'educazione e la gestione dei Conflitti di Piacenza.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Acquisizione di competenze in formazione, conduzione maieutica dei gruppi (aziendali, formativi e di crescita personale), colloqui individuali maieutici volti all'apprendimento e allo sviluppo, esplorazione di situazioni conflittuali e protocollo maieutico per l'analisi e gestione del conflitto, metodologie e tecniche di apprendimento, distanziamento, di osservazione-lettura ed abilitazione personale. *Metodo Litigare Bene di Daniele Novara*®.

- Qualifica conseguita

Diploma di Counselor maieutico relazionale e Qualifica di formatore territoriale del *Metodo Litigare Bene di Daniele Novara*®.

- Date (da – a)

DAL 1990 AL 1996

Università degli Studi di Milano

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sociologia delle Organizzazioni (con particolare riguardo alle organizzazioni di lavoro), Sociologia Generale, Sociologia Economica, Sociologia della Medicina, Sociologia delle Organizzazioni, Sociologia della Famiglia, Sociologia Urbana, Psicologia Sociale, Economia Politica I e II, Metodologia della ricerca sociologica, Statistica, Lingue.

- Qualifica conseguita

Laurea in Scienze Politiche ad indirizzo Politico-Sociale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	ALTRE LINGUE	INGLESE	SPAGNOLO
ITALIANO	Capacità di lettura Capacità di scrittura Capacità di espressione orale	B2 - Livello Intermedio A2 – Livello elementare B1 – Livello Intermedio	C1 – Livello Avanzato B1 – Livello Intermedio C1 – Livello Avanzato

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Oltre alle mie capacità formali e formative: gestione del timing dei processi di lavoro, auto-formazione, coordinamento piccoli gruppi di lavoro, coordinazione con gruppi di lavoro esterni. Comprensione del punto di vista dell'altro senza perdere la visione dei propri interessi e aziendali, analizzare e sviluppare visione d'insieme, creare alleanze sane e utili alle realizzazioni degli obiettivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE E TECNICHE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Componenti fondamentali del mio lavoro sono capacità:

- Organizzative e relazionali;
- orientamento e accompagnamento;
- ideazione di seminari e percorsi di crescita personale per piccoli gruppi
- Buon livello nell'utilizzo del computer per quanto riguarda i programmi più comuni (word, excel, power point)

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

Amo leggere, studiare e documentarmi, con particolare riguardo ai comportamenti umani e le loro manifestazioni. Mi piace aprirmi a idee innovative ed emergenti. Faccio attività fisica amatoriale, in particolare Yoga e Tai Chi, per il benessere fisico e della salute.

PATENTE O PATENTI

Patente B

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003

Data, 28 marzo 2024

F.to Lucilla Perego