



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

- **Nome e Cognome** Barbara Della Corte
- **Indirizzo residenza e domicilio** Arnesano (LE) via Del Croix n.25
- **Telefono** 389/1965089
- **E-mail** Dellacorte73@gmail.com
- **Nazionalità** Italiana
- **Data e Luogo di nascita** 08/12/1973 Brindisi
- **Codice Fiscale** DLLBBR73T48B180D

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da - a)** Giugno 2024 - Novembre 2024
- **Tipo di azienda o settore** Fondazione "Emmanuel"
- **Tipo di impiego** Operatrice socio assistenziale
- **Principali mansioni e responsabilità** Coordinamento dei servizi informativi e di orientamento nell'ambito del Progetto CAS in convenzione con Prefettura di Lecce

- **Date (da - a)** Febbraio 2022 - Dicembre 2023
- **Tipo di azienda o settore** Rinascita Cooperativa Sociale
- **Tipo di impiego** Operatrice sociale
- **Principali mansioni e responsabilità** Accoglienza e integrazione dei migranti presenti nei progetti S.A.I. di Rinascita ("S.A.I. Arnesano Insieme" progetto di disagio; "S.A.I. Union 3" nuclei familiari e ordinari); Gestione del lavoro in equipe

- **Date (da - a)** Maggio 2021 – Novembre 2021
- **Tipo di azienda o settore** Biblioteca comunale – Comune di Arnesano (Le)
- **Tipo di impiego** Bibliotecario – impiegato amministrativo (Tirocinio)
- **Principali mansioni e responsabilità** Catalogazione libri, gestione archivio, organizzazione scaffali.

- **Date (da - a)** Gennaio 2009 - Gennaio 2016
- **Tipo di azienda o settore** INPS - Cassa Integrazione ordinaria relativamente al rapporto di lavoro con Alitalia SpA.

- **Date (da - a)** Gennaio 1999 - Dicembre 2008
- **Tipo di azienda o settore** Alitalia SpA - Compagnia aeronautica di Bandiera
- **Tipo di impiego** Addetta di Scalo presso Aeroporti di Roma Fiumicino,

Milano Malpensa, Brindisi Papola Casale

- **Principali mansioni e responsabilità** Operazioni di check-in, assistenza all'imbarco dei voli, accoglienza e assistenza passeggeri nelle salette VIP Alitalia, assistenza Lost and Found per tratte internazionali ed intercontinentali

- **Date (da - a)** Maggio 1997 - Dicembre 1998
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Alitalia SpA
- **Tipo di azienda o settore** Compagnia Aeronautica di Bandiera
- **Tipo di impiego** Assistente di Volo - Hostess
- **Principali mansioni e responsabilità** Servizio di bordo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE

- **Date (da - a)** 2018 - 18/03/2024
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Conservatorio Tito Schipa di Lecce
- **Titolo di studio e votazione conseguita** Diploma accademico di Laurea di primo livello in canto lirico 109/110

- **Date (da - a)** 2019 - 2022
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Scuola triennale di Counseling Relazionale ad indirizzo antropologico cosmo-artistico "L'Albero Maestro" di Lecce
- **Abilitazione e votazione conseguita** Abilitazione di Counselor Relazionale rilasciato da ANCORE (Associazione Nazionale Counselor)

- **Date (da - a)** 1997
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Ministero dei Trasporti e delle Infrastrutture
- **Abilitazione e votazione conseguita** Brevetto di volo

- **Date (da - a)** 1992
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Liceo Linguistico "Maria Immacolata" di Torre Santa Susanna
- **Indirizzo del titolo di studio** Maturità Linguistica
- **Titolo di studio e votazione conseguita** Diploma

FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Attestazione | <p>26 Aprile - 25 Maggio - 6 luglio 2023</p> <p>Formazione su “Le norme del Diritto Internazionale” organizzata da Cooperativa Sociale Rinascita, Docente: Avv. Marco Calò (9 ore)</p> <p>Partecipazione e aggiornamento sui seguenti argomenti: Le norme del Diritto Internazionale: cenni alle principali convenzioni in materia di immigrazione; la richiesta di protezione internazionale; i minori non accompagnati; il sistema di accoglienza in Italia l’evoluzione della normativa; Immigrazione, evoluzione della normativa e quadro normativo vigente; Tipologie di permessi di soggiorno e aspetti procedurali, cittadinanza e contesto normativo.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Attestazione | <p>7 - 8 - 9 Aprile 2022</p> <p>Salute mentale e Migrazioni (Quando la cura diventa accoglienza) – Convegno organizzato da Rinascita Cooperativa Sociale in collaborazione con l’Università del Salento</p> <p>Attestato di partecipazione</p> |

ALTRE ESPERIENZE

Da maggio a novembre 2016 ho collaborato con MAC-IT srl (boutique di abbigliamento) occupandomi di allestimento scaffali e vetrine, vendita capi di abbigliamento, gestione contabilità, gestione cassa, organizzazione magazzino.

ATTIVITA' DI VOLONTARIATO

Dal luglio 2023 sono membro del direttivo dell’Associazione “Salento Crocevia G. Giannotti APS” , associazione di promozione sociale che si occupa della valorizzazione dell’interculturalità e dei processi migratori.

L’associazione gestisce il progetto “Biblioteca interculturale del Salento”.

COMPETENZE COMUNICATIVE

Ottima padronanza di tecniche della comunicazione e della gestione delle problematiche emotive ed esistenziali, individuali e di gruppo, attraverso la formazione triennale, conclusasi con l’abilitazione all’esercizio della professione del Counselor Relazionale ad indirizzo Umanistico-Esistenziale ai sensi della L. 4/2013. Iscritta all’associazione A.N.C.O.R.E (associazione nazionale Counselor Relazionale) socio n. 627/2022.

CAPACITÀ , COMPETENZE E CONOSCENZE PERSONALI, RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

In grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata durante l'attività lavorativa in Alitalia.

Spiccate capacità comunicative e relazionali, individuali e di gruppo.

Capacità di percezione dei bisogni altrui e disponibilità ad aiutare gli altri nella ricerca di soluzioni dei problemi.

Spirito d'osservazione e collaborazione, predisposizione verso gli altri, fedeltà, rispetto e senso del dovere

Capacità di lavorare con altre persone, credendo nello spirito del team e del lavoro di squadra e nell'importanza della comunicazione interpersonale.

Capacità espressive e dialettiche, capacità di lavorare per obiettivi, valutazione di fattibilità ed organizzazione dell'attività necessaria per conseguire il risultato.

Capacità acquisite a seguito delle esperienze professionali acquisite, definendo priorità ed assumendo responsabilità, nel rispetto delle direttive impartite, osservando le scadenze prefissate e conseguendo gli obiettivi prestabiliti.

Capacità di lavorare in situazione di "stress" e di gestire eventuali situazioni di emergenza (a bordo di velivoli o a terra), conseguita grazie all'esperienza lavorativa in Alitalia e nel corso dell'esperienza in qualità di operatrice sociale presso cooperativa sociale Rinascita.

COMPETENZE ARTISTICHE

Spiccate capacità artistiche come concertista per diversi anni, nel Fado (musica popolare portoghese), nella poesia e nella prosa.

Progettazione di gioielli.

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE INGLESE (B2)

- Capacità di comprensione B2
- Capacità di lettura B2
- Capacità di scrittura B2
- Capacità di espressione orale B2

ALTRE LINGUE FRANCESE (B1)

- Capacità di comprensione B2
- Capacità di lettura B1
- Capacità di scrittura B1
- Capacità di espressione orale B1

ALTRE LINGUE: PORTOGHESE (A2)

- Capacità di comprensione A2
- Capacità di lettura A2
- Capacità di espressione orale B1

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso del personal computer.

Ottima capacità di utilizzare i principali browser web e gli applicativi di posta elettronica

Capacità di utilizzo del pacchetto Office, in particolare Word ed Excel.

Utilizzo del programma Excel per la gestione di archivi di biblioteche.

Utilizzo di programmi specifici per la gestione del personale - Software ARCO per operazioni di check-in ed imbarco voli.

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art.13 d.lgs. 30 giugno 2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art.13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali"

Autocertificazione (art. 46 del D.P.R. 28.12.2000. n.445)

La Sottoscritta BARBARA DELLA CORTE Luogo di nascita BRINDISI (BR) Data di nascita: 08/12/1973 Residente a: ARNESANO Indirizzo: VIA DEL CROIX 25 sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e delle conseguenze di natura penale in caso di dichiarazioni mendaci DICHIARA che quanto dichiarato nel presente atto corrisponde al vero.

DATA E FIRMA

Lece 07/01/2024



