

# MARIA ROSARIA ASCIONE

Contatti : [rosy.ascione3@gmail.com](mailto:rosy.ascione3@gmail.com) cell. 3470153766

Data e luogo di nascita: 15 aprile 1963, Napoli

Indirizzo : Via Nanchino 209, 00144 Roma

## PROFILO

Sono una Counselor relazionale ad approccio integrato, una mediatrice pubblica, una consulente legislativo ed un'esperta in sistemi di gestione per la qualità nella P.A.

Ho una passione smisurata per il counseling, che già prima della luce della consapevolezza era nel mio sentire, nella innata sensibilità ed attenzione verso l'altro, nel mio naturale interesse per i dettagli del volto umano che delineavano l'unicità e l'irripetibilità di ogni persona.

Sono creativa, curiosa, intuitiva e tenace, in apprendimento continuo per sperimentare nuove opportunità di crescita e senza mai dare niente per scontato. Adoro l'arte in tutte le sue forme ed espressioni. Dipingo. Esisto in quanto essere relazionale, mi piace allenarmi continuamente a stare nel presente e nell'essere sempre di più profondamente ed autenticamente me stessa.

---

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- ❖ **2021** : Colloqui individuali di counseling e presso Sportello di ascolto "Basilica SS.mi Pietro e Paolo"
  - ❖ **2021: Intervisione**
  - ❖ **2018-2020**: Componente titolare del "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) della Regione Lazio.
  - ❖ **2002 ad oggi** : Regione Lazio- Responsabile Segreteria Presidente IX Commissione "Lavoro, formazione, politiche giovanili, pari opportunità, istruzione, diritto allo studio"
  - ❖ **1998-2001** : Regione Lombardia - Delegazione di Roma
  - ❖ **1990-1998** : Presidenza del Consiglio dei Ministri – Segreteria della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le province autonome
  - ❖ **1987-1990** : Regione Lombardia – Servizio giuridico per i beni ambientali
- 

## ISTRUZIONE

- ❖ **2015**: Formazione in public speaking e comunicazione assertiva
  - ❖ **2011**: Diploma superiore di specializzazione per la formazione di consulenti legislative presso l'ISLE
  - ❖ **2007**: Attestato "Mediatore nei rapporti tra istituzioni pubbliche" conseguito presso Roma Tre
  - ❖ **2007** :Esperta di sistemi di gestione per la qualità nella pubblica amministrazione certificata dal CEPAS
  - ❖ **2007**: Master Universitario di II livello in "La qualità nella Pubblica Amministrazione", presso Roma Tre
  - ❖ **1986**: Laurea in Giurisprudenza con votazione finale 110/110 presso l'Università Federico II, Napoli
  - ❖ **1981**: Diploma di maturità scientifica con votazione finale 57/60
- 

## FORMAZIONE

- 19.10.2021: DANIELA MORETTI: "COME COMUNICARE EFFICACEMENTE"
- 01.10.2021: LECTIO MAGISTRALIS GIORGIO NARDONE: "MIGLIORARSI PER MIGLIORARE IL MONDO"
- 06.04. 2021: CONFERENZA GIORGIO NARDONE "COMUNICARE EFFICACEMENTE NEL WEB"
- 20.04 .2021 : CONFERENZA GIORGIO NARDONE "LA PRAGMATICA DELLA COMUNICAZIONE DIGITALE"
- 26.02.2021: CONFERENZA GIORGIO NARDONE "LA SOLITUDINE: CONOSCKERLA PER GESTIRLA E SUPERARLA"
- 23.02.2021: CONFERENZA GIORGIO NARDONE "EMOZIONI: ISTRUZIONI PER L'USO"

- 2020 - Webinar *L'impatto dei cambiamenti e le implicazioni psicologiche sulla sfera emotiva, sociale e lavorativa* presso LazioCrea
- 2020 DIPLOMA TRIENNALE DI COUNSELING INTEGRATO AD INDIRIZZO RELAZIONALE PRESSO AICI
- 2019 - *Time line nella coppia*, presso fondazione Paoletti
- 2019 - Conferenza sulla balbuzie di Chiara Comastri
- 2019 - Seminario sul problem solving strategico di Giorgio Nardone
- 2015 - Corso di formazione "Dialogare con il cliente interno ed esterno"
- 2010 - Corso di formazione "Public speaking /Rapporti istituzionali con gli stakeholders/output e outcome della comunicazione" presso ASAP
- 2008 - Corso di formazione "Gli aspetti verbali e non verbali del comportamento assertivo" presso ASAP
- 2007 - Corso di formazione "L'assertività" presso l'ASAP
- 2007 - formazione *post-lauream* "Mediatore nei rapporti tra istituzioni pubbliche" presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma Tre, Roma
- 2000 Idoneità a svolgere attività di docenza nei corsi di formazione professionale rivolti al personale della Regione Lombardia
- 1999 - Corso "Coordinare gruppi di lavoro" presso l'IREF

---

## LINGUE e COMPETENZE TECNOLOGICHE

- ❖ English: Upper intermediate level IMS Outlook
  - ❖ MS Teams
  - ❖ MS Office (Word, Excel, Power Point)
- 

## COMPETENZE RELAZIONALI E ALTRO

- ❖ Le competenze relazionali, consistenti in attitudini personali e di contesto, sono state acquisite e maturate nel corso della lunga e diversificata esperienza professionale che ha richiesto capacità di coordinare gruppi di lavoro, di gestire relazioni e negoziare con i rappresentanti dei diversi livelli di governo, nonché flessibilità nell'utilizzare modalità di comunicazione adeguate ai diversi contesti, nella personale fiducia nelle potenzialità di ogni persona.
- ❖ Tali competenze si sono affinate ed implementate, nei tre livelli del sapere, con l'apprendimento di tecniche specifiche di ascolto attivo e feedback fenomenologico, di comunicazione assertiva, di tecniche di mediazione e si sono implementate ed integrate a seguito della specifica formazionale professionale in "Counseling relazionale ad approccio integrato" e dal lavoro continuo su mè stessa per saper essere.
- ❖ Autrice di diverse pubblicazioni in ambito giuridico

La sottoscritta dichiara quanto sopra, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art.75 e 76 del precitato DPR 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 30.06.2003, n.196.

Roma, 3 marzo 2022

Maria Rosaria Ascione  
